



Dagsorden til SB-møde d. 18/9 – 2023 kl. 19.00-21.00

Deltagere: Trine Dalby, Søren Mortensen, Jeanet Kring, Julie Larsen, Martin Kock-Mortensen, Maiken Bøgegaard, Malina Nørrelund (Elevrådet 9.v) og Valdemar Alban (Elevrådet 9v), Hanne List, Katja Toft, Kenneth Jeppesen og Charlotte Kiellberg

Afbud: Thomas Lowes

Ordstyrer: Trine Dalby

Referent: Charlotte Kiellberg

Forplejning: skolen sørger for lidt sødt

1. Velkomst v. formanden (fast punkt) (5 min.)

Formanden byder velkommen og orienterer om et dialogmøde med borgmesteren, formanden for Udvalg for Børn og ungdom samt vicekommunaldirektør for børneområdet.

Et møde som handlede om forklaringer ift. det udmeldte budgethøringsvar.

Et af temaerne var, at andelen af eleverne på specialområdet er langt større end sammenligningskommunerne. Især i forhold til elever på behandlingsskolerne.

ET godt og konstruktivt møde med alle skolebestyrelserne som bar præg af forståelser og forklaringer.

2. Elevrådets punkt (10 min)

Elevrådet fortæller om det kommende valg og det pædagogiske valg.

Det er besluttet, at der er en elevrådsrepræsentant fra hver klasse, der fortsætter, og der samtidig vælges en ny elevrådsrepræsentant for hver klasse. Dette med sigte på bedst mulig overlevering.

3. Orientering fra ledelsen (15 min.)

Nordisk skolesamarbejde. Ledelsen orienterer om et samarbejde på kommende 6. - 8. årgang med onlineundervisning og skolebesøg i de kommende 3 år.

Skolefoldbold. Drengene er gået videre til 2. runde som spilles d. 2. oktober i Kirke Såby.

Der afholdes introaften for kommende 0. kl. elever d. 2. oktober kl. 17 i storrummet

Et ønske om der deltager personale fra 0. klasse.

Endelig dato for fyraftensmøde bliver d. 24.10 kl. 17-19. SSP og ledelsen på skolen laver sammen et program med temaerne Mobiler, Sociale medier og fællesskab.

Dialogmøde mellem skolebestyrelserne og Udvalg for Børn og ungdom d. 10. oktober kl. 17-19.30. Dato meldt ud før sommerferien. Vigtigt, at så mange forældrevalgte deltager, da det primært er forældrene, der i denne sammenhæng skal komme med input til den nye Børne- og ungepolitik i Lejre Kommune.

Husk at sende evt. spørgsmål til politikerne til Charlotte, så hun kan sende dem videre inden selve dialogmødet.

Ledelsen orienterer om "Åbent hus" i temaugen -> Stort fremmøde.

Kort feedback fra de forældrevalgte. Alt i alt positive tilbagemeldinger

Fint med en onsdag i stedet for en fredag.

Fint med bespisning så der var mad til alle.

Udmelding omkring oversigtskort og rundtur.

4. Endelig godkendelse af skolens værdiregelsæt og ordensreglement (5 min.) (se bilag)

Bestyrelsen godkender skolens værdiregelsæt og ordensreglement. Dette bliver lagt på hjemmesiden og i fælles filer på aula.

5. Skrive høringssvar til Budget 2024-2027 (60 min.) – alle orienterer sig i det udsendte høringmateriale forud for mødet!

Mange drøftelser. Trine og Søren påtager sig ansvaret for at færdigskrive de punkter bestyrelsen valgte at prioritere i høringssvaret.
Høringssvaret sendes rundt på mail.

6. Indhold og ramme for aflyste lektioner (2-lærer vs. vikar) (10 min.)

Ledelsen orienterer i et skriv til forældrene om det pædagogiske valg i at bruge "kendt voksen" til vikar.
En forklaring der tydeliggør, at når der vises "en overstreget lektion" i forældreappen – hvad betyder det så etc.

7. Skolevision (5 min.)

Ledelsen holder planlægning/opfølgingsmøde d. 29.9 med pædagogisk konsulent om de valgte fokusområder og aktiviteter heraf. Bestyrelsen vil blive orienteret på mødet i november.

Workshop med elevrådet om ny Børne- og unge politik samme dag – den skal være sammenhængende med skolevisionen.

Denne er efterfølgende blevet aflyst.

8. Evt. (5 min.)

9. Punkter til kommende møder (5 min.)

- Hvordan holder vi fokus på også at gøre de dygtigste elever dygtigere?
- Antimobbestrategi