



Dagsorden til SB-møde d. 24/1 – 202 kl. 19.00-21.00

Deltagere: Anette Brøndum Christian L. Madsen, Trine Dalby, Dorthe G. Larsen, Hanne List, Katja Toft, Kenneth V. Jeppesen, Charlotte Kiellberg, Thomas Lowes, Marianne Husted og Elevrådet

Afbud: Katja Toft, Thomas Löwes, Marianne Husted og Elevrådet

Ordstyrer: Anette Brøndum

Referent: KVJ

1. Velkomst v. formanden

(2 min)

Referat:

Formanden byder velkommen

2. Orientering fra ledelsen. (15min)

Referat:

Coronasituationen. Der er stadig ret mange, der dagligt er smittet med corona. Både elever og personale. Det betyder at der vil være behov for at inddrage 2-voksenter, støttetimer og andet til at dække timer.

Vi afventer selvfølgelig retningslinjerne - der bliver ændret løbende.

Vikarsituationen er udfordret en del i denne tid. Især i de ældste årgange er det svært at finde faste vikarer. Steen er stoppet og i dag er Rikke tiltrådt som vikar på bl.a. på 7. årgang

Sygemelding i overbygningen har betydet omrokeringer.
Det handler om historie, matematik, biologi og historie på 7.-9. klassetrin

Sorggruppevejledere

Der er etableret sorggruppevejledere på alle skoler i Lejre og vi har lokalt uddannet 2 vejledere.
Vi har stor fokus på elever, der kan have det behov og skal have fokus.

Inklusionsvejleder

Vi har lavet en aftale med Stephanie Kayser om at tiltræde som skolens nye inklusionsvejleder.
Hun skal sammen med den nuværende Akt-vejleder være med til at tegne en ny og udvidet vej til en mere inkluderende skole.

**3. Kvalitetsrapport til godkendelse
(20 min)**

Skolebestyrelsen bemærker, at der i formuleringerne bør være et øget fokus på de succeser, der er sket og ikke lade sammenligningsgrundlaget med de andre skoler være forstyrrende i retorikken.

Et andet fokus er, at det flere gange bliver nævnt "Gevninge" som nærområde – her er der værd at bemærke at det ønskes omformuleret til "Gevninge og omegn"

En enig bestyrelse synes kvalitetsrapporten generelt set afspejler en skole i udvikling og fremdrift

Skolebestyrelse sammenfatter en kommentar til kvalitetsrapport og denne sendes til Charlotte (skoleleder) senest den 27. januar.

**4. Formandens Beretning
Info og debat
(15 min)**

Der indkaldes til møde d. 7. marts og vi inviterer alle forældre til en aften, hvor vi er undersøgende på, om det kan tiltrække endnu flere end vi plejer ved at gøre noget anderledes – inddrage elever i noget evt. opvisning og tænke videre over, hvad indholdet kunne være. I løbet af kommende uge bliver der samlet op på dette og send en dato rundt til de øvrige forældre på skolen. Formanden sørger for dette.

**5. Princip skole/hjem
(15 min)**

Der er en opmærksomhed på om der mangler en uddybning, som omhandler den konkrete skole/hjemsamtale, og hvorvidt den skal indskrives i princippet og om der ønskes en specifik detaljegrad.

Der er behov for at diskutere, om vi skal have lavet et princip for kommunikation, som tages op næste gang.

Det nye udkast til princippet om skole/hjem gennemgås på ny og rundsendes til godkendelse.

**EVT.
(5 min)**

Ledelsessituationen:

Der er en opmærksomhed fra bestyrelsen på, at den nuværende ledelse i den nuværende konstellation stadig har for mange opgaver og der bliver spurgt til om der er noget nyt omkring en kommende viceskoleleder.

Det er aftalt med centerchef Morten Mygind at indtil sommerferien, så er Kenneth tiltrådt som Pædagogisk leder med stedfortræderansvar, og så er der to lærere, der varetager enkelte administrative ledelsesopgaver.



Trællerupskolen