

Dagsorden til SB-møde d. 25/8 – 2020 kl. 19.00-21.00

Til stede: Christian Madsen, Trine Dalby, Thomas Lowes, Morten J. Hansen, Hanne List, Susanne Bundgaard, Kenneth V. Jeppesen, Anette Brøndum, Charlotte Kiellberg, Marianne Husted

Afbud:

Ordstyrer: Anette Brøndum

Referent: Kenneth V. Jeppesen

Forplejning: Anette Brøndum

- 1. Velkomst v. formanden (Fast punkt)**
 - a. velkommen til Marianne – 2 min præsentation
 - b. høringsvar
10 min.

Referat:

- a. Formanden byder velkommen til nyt medlem Marianne, som er indtrådt som suppleant efter Anja er stoppet.
- b. Vi har undladt at svare på høringsvar senest d. 18.5.2020

2. Opdatering fra Skoleledelsen (fast punkt)

CK

a. Skolestart

Skolestarten er gået godt. Vi er kommet fint igang, der har været nogle sager, som vi har været nødsaget til at arbejde med henover sommeren. Bl.a. et dødsfald for en far til to elever på skolen.

Vi har stadig fokus på hygiejne retningslinier, som igen skal tages op i klassens.

- b. Beem
- c. Tildelte ressourcer til folkeskolen
- d. Covid19 – retningslinier
- e. Ringetider

KVJ

- Makerspace
- Personaleændringer
- ØK
- IT udstyr på skolen
- Episode i SFO

40 min

Referat:

a. Skolestart

Skolestarten er gået godt. Vi er kommet fint igang, der har været nogle sager, som vi har været nødsaget

til at arbejde med henover sommeren. Bl.a. et dødsfald for en far til to elever på skolen. Vi har stadig fokus på hygiejne retningslinier, som igen skal tages op i klassens.

- b. Beam som er et matematisk projekt, som skal styrke undervisningen, der har vi fået bevilget fondsmidler fra Novo Nordisk.
- c. Vi har fået midler til at ansætte lærere resten i dette kalenderår til at løfte undervisningen. Midlerne er bevilget af staten og skal bruges til uddannede lærer.
- d. Punktet indgik i punkt a.
- e. Ringetiderne er blevet ændret igen.

KVJ

- a. Makerspace
- b. Personaleændringer
- c. Økonomi
- d. IT udstyr på skolen
- e. Episode i SFO

- a. Maker bliver etableret i HDS lokalet og Sløjde

2. Ansættelse af viceskoleleder (CK)

Opslag ude og SB kan deltage i ansættelsesudvalg

15 min

Referat:

Opslag er lagt op på jobindex og lejre kommune

Ansættelsesudvalget består af

- 3 forældrevalgte, 3 ledere og 3 lærere

Dorthe, Christian, Anette, Helle D., Charlotte, Hanne L., Susanne.

3. §16d Ansøgning

Vi talte om at fortsætte de kortere skoledage, dette kræver ny ansøgning og skal denne gang være mere specifik på hver årgang

- tales igennem
- hvem laver ansøgning

20 min

Referat

Ansøgningen skulle være lavet inden 10. august. Det er skolebestyrelserne, der på baggrund af sidste års nedsatte skoledage har været effekten af.

Vi er enige om, at udkommet var positivt og brugbart på alle klassetrin. Ledelsen udfylder skemaer og formanden underskriver på baggrund Christian Lindberg Madsen <christian@lindbergmadsen.dk> af en enig bestyrelse

5. Mødekalender (AB)

5 min

Referat

Der bliver planlagt møder frem til årskiftet.

Datoerne er

25.8.2020 kl. 19-21

21.9.2020 kl. 17-19 (Forplejning af skolen)

21.10.2020 kl. 19-21 Forplejning af Thomas

23.10.2020 kl. 17-19 (Forplejning af skolen)

15.12.2020 kl. 19-21

6. Principper i spil (AB/CK)

Personalemøde 2/9 KL 17-19.30

20 min

Referat

Princippet omkring mobiltelefoner bliver taget op med personalet d. 2/9 på personaleaftenen.

Vi er opmærksomme på at det er forstyrrende, når mobiltelefonerne bliver forbudte i undervisningen. Vi igangsætter en snak i 7.- 9. teamet omkring elevernes ønsker til aktiviteter.

På mødet deltager Marianne, Anette, Thomas og Trine.

Principperne er på dagsorden til personaleaften, hvorefter der vil blive skrevet ud til forældrene, **at skolen er mobilfri fra 7.9.2020**

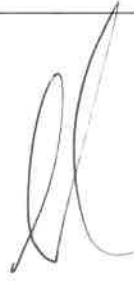
Brevet udarbejdes af Anette, Marianne, Thomas og Trine

7. EVT

10 min

IT udstyr. Bestyrelsen bakker op om, at der bliver lavet en aftale om hvilke retningslinier
½½

Tom Dalby



Michael

My



Larsen Lil